

Por la cual se hace un encargo en un empleo de carrera administrativa

**EL MINISTRO DEL INTERIOR**

En ejercicio de sus facultades conferidas en el artículo 1 del Decreto 0658 de 2024, en concordancia con lo señalado en los artículos 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019, 2.2.5.3.1 del Decreto 1083 de 2015; 6 del Decreto Ley 2893 de 2011 modificado por el artículo 4 del Decreto 0714 de 2024 y

**CONSIDERANDO:**

Que en la planta de personal se encuentra en vacancia definitiva el empleo de Profesional Especializado, código 2028, grado 17, ubicado en la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías del Ministerio del Interior.

Que con el fin de proveer empleos en vacancia definitiva y temporal, la Subdirección de Gestión Humana inició el 5 de noviembre de 2025, el proceso de encargos en empleos de carrera administrativa, publicando los resultados definitivos el día 26 de febrero de 2026, dando cumplimiento al artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019, al criterio unificado 13082019 de 2019 de la CNSC y al procedimiento de provisión de vacantes definitivas o temporales de carrera administrativa mediante la modalidad de encargos del 10 de octubre de 2025.

Que la funcionaria de carrera administrativa que cumple con los requisitos y ostenta el derecho a ser encargada es Jenny Paola Lavao Pastrana, titular del empleo de Profesional Especializado, código 2028, grado 16, de la planta global, ubicado en la Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana del Ministerio del Interior.

Que es procedente realizar el encargo en el empleo que se encuentra en vacancia definitiva con la funcionaria que cumple con los requisitos y ostenta el derecho a ser encargada.

Por lo expuesto,

**RESUELVE:**

**Artículo 1. Encargo.** Encargar en el empleo de Profesional Especializado, código 2028, grado 17, ubicado en la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías del Ministerio del Interior, a Jenny Paola Lavao Pastrana, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.018.470.931, titular del empleo de Profesional Especializado,



Interior

RESOLUCIÓN NÚMERO **0371** DE 2026

PÁGINA 2

Continuación de la resolución "Por la cual se hace un encargo en un empleo de carrera administrativa".

código 2028, grado 16, de la planta global, ubicado en la Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana del Ministerio del Interior, mientras se surte el proceso de selección para proveer definitivamente dicho empleo dentro de la carrera administrativa de conformidad con la Ley 909 de 2004, el Decreto 1083 de 2015 y demás disposiciones vigentes aplicables, conforme lo indicado en la parte motiva de la presente resolución.

**Artículo 2. Reclamación ante la Comisión de Personal.** Dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la publicación del presente acto administrativo, el servidor público de carrera administrativa que considere vulnerado su derecho a encargo podrá presentar su reclamación en primera instancia ante la Comisión de Personal del Ministerio del Interior.

**Artículo 3. Publicación y comunicación.** La Subdirección de Gestión Humana publicará la presente resolución y comunicará a través del correo electrónico [gestionhumana@mininterior.gov.co](mailto:gestionhumana@mininterior.gov.co), el contenido de esta resolución a Jenny Paola Lavao Pastrana.

**Artículo 4 Vigencia.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

### PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C. a los **06 MAR 2026**

  
**ARMANDO ALBERTO BENEDETTI VILLANEDA**

Elaboró: Eduardo Andrés Grisales López - Contratista - Grupo de Administración, Registro y Control de Planta de Personal  
Revisó: Julián Febrizio Huérfano Ardila, Abogado Subdirección de Gestión Humana  
Martha Bolívar Reina - Profesional Especializado - Grupo de Administración, Registro y Control de Planta de Personal  
Luz Dany Velásquez Romero - Coordinadora Grupo de Administración, Registro y Control de Planta de Personal  
Ethel Vázquez Rojas - Subdirectora de Gestión Humana  
Gisela Suárez Tavera - Asesora Secretaría General  
Carolina Contreras Ramírez - Asesora  
Aprobó: Nancy Stella Patiño León - Secretaria General